

Uchwała Zarządu Klubu Wysokogórskiego Kraków

Numer: 1/2/2021

Data przyjęcia uchwały: 7 lutego 2022 r.

Tytuł: Uchwalenie Regulaminu Szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków organizowanych w ramach szkolaalpinizmu.pl

Treść uchwały:

1. Zarząd uchwała Regulamin szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków organizowanych w ramach szkolaalpinizmu.pl.
2. Treść Regulaminu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
3. Uchyla się obowiązujące regulaminy szkoleń.
4. Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

Uchwała przyjęta w głosowaniu jawnym na posiedzeniu Zarządu.

Obecni członkowie Zarządu, którzy głosowali ZA przyjęciem uchwały:

Chmielecki Maciej, Kamiński Jakub, Kulczycki Sebastian, Leszczyński Maciej, Ziembła Marta,

Obecni członkowie Zarządu, którzy głosowali PRZECIWKO przyjęciu uchwały: Brak

Obecni członkowie Zarządu, którzy WSTRZYMALI się od głosu: Brak

Nieobecni członkowie Zarządu: Kuryłowicz Michał, Lesik Bianka, Ramatowski Paweł, Cwiąkała Paweł,

Sporządził: Maciej Chmielecki, Sekretarz

ZAŁĄCZNIK NR 1 do uchwały

Regulamin szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków

Obowiązuje od dnia: 7 lutego 2022 r.

1 Postanowienia ogólne

- 1) Regulamin dotyczy szkoleń organizowanych przez Klub Wysokogórski Kraków (zwanym dalej Organizatorem) prezentowanych na stronie internetowej szkolaalpinizmu.pl.
- 2) Oferta szkoleń organizowanych przez KW Kraków prezentowana jest na stronie internetowej Szkoły Alpinizmu KW Kraków: szkolaalpinizmu.pl, na której podawane są terminy szkoleń, ich ceny oraz opis.

2 Oferta i Cennik szkoleń

- 1) Oferta szkoleń obejmuje szkolenia turystyczne, wspinaczkowe, narciarskie, jaskiniowe oraz inne szkolenia o charakterze związanym z działalnością Organizatora. Szczegółowy zakres tematyczny danego szkolenia znajduje się na stronie szkolaalpinizmu.pl.
- 2) Standardowo w cenie szkolenia zawarte są:
 - a. opieka licencjonowanego instruktora PZA lub instruktora wg. charakterystyki szkolenia,
 - b. zajęcia praktyczne i teoretyczne.
 - c. materiały dydaktyczne,
 - d. ubezpieczenie NNW,
 - e. specjalistyczny sprzęt wspinaczkowy, jeśli jest potrzebny,
- 3) Ceny szkoleń nie obejmują:
 - a. kosztu noclegów
 - b. wyżywienia

- c. dojazdu
 - d. biletów wstępu np. do parków narodowych czy na ściany wspinaczkowe.
 - e. pośredniczenia w regulowaniu kosztów wskazanych w punkcie 3.
- 4) W uzasadnionych przypadkach (np. niesprzyjające warunki pogodowe), w których nie będzie możliwa realizacja zajęć w terenie, Organizator może podjąć decyzję o przeprowadzeniu części lub całości szkolenia na sztucznych obiektach, o ile charakter szkolenia na to pozwala.
- 5) Rezerwacja miejsca na szkoleniu następuje w momencie uiszczenia bezzwrotnej opłaty rezerwacyjnej. Opłata ta przeznaczona jest na pokrycie kosztów związanych z organizacją szkolenia przed jego rozpoczęciem. Z tego powodu opłata jest co do zasady bezzwrotna z zastrzeżeniem postanowień pkt 6) poniżej.
- 6) Opłaty rezerwacyjnej dokonuje się za pośrednictwem systemu płatności, do którego kieruje link widoczny przy terminie danego szkolenia. Wpłacona opłata nie podlega zwrotowi za wyjątkiem:
- a) rezygnacji najpóźniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć;
 - b) odwołania szkolenia przez Organizatora ze względu na niewystarczającą liczbę chętnych;
 - c) odwołania szkolenia przez Organizatora ze względu na warunki uniemożliwiające bezpieczne i poprawne merytorycznie zrealizowanie zajęć.
- 7) Pozostała część ceny za szkolenie powinna zostać wpłacona za pośrednictwem systemu płatności (link w mailu od organizatora) najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.

3 Rekrutacja uczestników

- 1) Osoby zainteresowane wzięciem udziału w danym szkoleniu, muszą wypełnić zgłoszenie na stronie szkolaalpinizmu.pl.
- 2) Przyjęcie zgłoszenia internetowego od uczestnika szkolenia jest potwierdzane zwrotnym e-mailem. Jest to wyłącznie potwierdzenie odczytania zgłoszenia i nie

jest tożsame z zakwalifikowaniem na szkolenie.

- 3) Uczestnikiem szkolenia może zostać osoba, która ukończyła 18 rok życia. Osoby niepełnoletnie, które mają ukończony 16 rok życia, mogą uczestniczyć w szkoleniu za zgodą rodziców lub opiekuna prawnego. Zgoda rodziców lub opiekunów wymaga formy pisemnej, dostarczonej w oryginale Organizatorowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia. Wzór oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 4) Przystępując do zajęć uczestnik oświadcza, iż nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w wybranym szkoleniu. Oświadczenie wymaga formy pisemnej, dostarczonej w oryginale Organizatorowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia. Wzór oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 5) Warunkiem przyjęcia na listę uczestników szkolenia jest uiszczenie opłaty rezerwacyjnej, o której mowa w ust. 2 pkt 5) niniejszego regulaminu, w kwocie właściwej dla danego rodzaju szkolenia.
- 6) W przypadku, kiedy liczba chętnych przekroczy liczbę dostępnych miejsc na szkoleniu, o kolejności przyjęcia na listę uczestników szkolenia decyduje kolejność wniesienia opłaty rezerwacyjnej. Ilość dostępnych miejsc jest widoczna na stronie organizatora przy dacie wybranego szkolenia.

4 Zasady porządkowe szkoleń

- 1) Uczestnicy oraz kadra szkoleń mają obowiązek stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu.

Sprzęt

- 2) Własny sprzęt uczestników użyty w trakcie szkolenia powinien spełniać obowiązujące normy dotyczące sprzętu wspinaczkowego. Organizator nie odpowiada za stan techniczny ani szkody wynikłe w wyniku użytkowania sprzętu własnego przez uczestników. W przypadku stwierdzenia używania przez uczestników własnego sprzętu nie atestowanego lub niesprawnego instruktor może zakazać jego użytkowania w trakcie szkolenia.
- 3) Zapotrzebowanie na wypożyczenie sprzętu należy zgłosić Organizatorowi najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

wspinaczka / taternictwo jaskiniowe / narciarstwo wysokogórskie / turystyka wysokogórska / fundacja Taterniczek

- 4) Za sprzęt w okresie szkolenia odpowiadają jego użytkownicy. Za zgubienie lub zniszczenie sprzętu wskutek użycia niezgodnie z przekazaną instrukcją odpowiada jego użytkownik, chyba że utrata lub zniszczenie nie powstało z jego winy.
- 5) Na zakończenie szkolenia każdy uczestnik zobowiązany jest do zwrotu Organizatorowi wypożyczonego mu sprzętu w stanie nie gorszym niż został mu przekazany. W przypadku uszkodzenia przekazanego sprzętu, Organizator może domagać się zwrotu kosztów naprawy lub nowego sprzętu.
- 6) Uczestnik szkolenia zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić instruktora o każdej stwierdzonej lub podejrzewanej awarii sprzętu.

Program szkolenia i opieka dydaktyczna

- 7) Program danego szkolenia może ulec zmianie w zależności od warunków czy dyspozycji uczestników.
- 8) Bezpośrednią opiekę dydaktyczną i pedagogiczną nad uczestnikami szkolenia sprawuje instruktor.
- 9) Instruktor ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo powierzonej mu grupy wyłącznie w czasie i miejscu prowadzenia zajęć. W szczególności instruktor nie sprawuje opieki nad niepełnoletnimi uczestnikami szkolenia poza czasem prowadzenia zajęć.
- 10) Ze względów bezpieczeństwa podczas zajęć praktycznych uczestnik szkolenia ma obowiązek stosowania się do wszystkich poleceń—instruktorów prowadzących szkolenie.
- 11) Uczestnik ma obowiązek przyjechać na szkolenie punktualnie. Szkolenie rozpoczyna się o wyznaczonej godzinie niezależnie od punktualności uczestników.
- 12) Szkolenia przebiegają zgodnie z ustalonym programem, nie jest możliwe uczestnictwo w dalszej części szkolenia w przypadku opuszczania etapów poprzednich.
- 13) W razie rezygnacji z udziału w szkoleniu w trakcie jego trwania lub usunięcia z szkolenia na skutek nieprzestrzegania niniejszego regulaminu lub zasad bezpieczeństwa, wpłacona opłata za całość szkolenia nie podlega zwrotowi.

- 14) W uzasadnionych przypadkach opuszczenia zajęć na szkoleniu, możliwe jest ich odrobienie w innym terminie. Odrabianie zajęć będzie uzgadniane indywidualnie w miarę wolnych miejsc na innych szkoleniach.

Bezpieczeństwo

- 15) W czasie prowadzenia zajęć obowiązuje zakaz spożywania alkoholu oraz używania środków odurzających, w tym uczestniczenia pod ich wpływem.
- 16) W trakcie trwania zajęć na szkoleniu uczestnik jest zobowiązany do postępowania w zgodzie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i nie powodowania swoim zachowaniem dodatkowego zagrożenia dla siebie i innych.
- 17) Uczestnik szkolenia nie ma prawa do samowolnego oddalania się z miejsca prowadzonych zajęć, ani do opuszczenia szkolenia bez uprzedniego powiadomienia instruktora prowadzącego zajęcia o swojej decyzji.
- 18) Uczestnicy szkolenia są zobowiązani do poszanowania i zachowania zasad i przepisów obowiązujących w miejscach odbywania się szkolenia tj. parki narodowe, parki krajobrazowe, rezerваты itp.

5. Rozstrzygnięcie sporów i wniosków

- 1) Każdy uczestnik szkolenia ma prawo zwracać się do Organizatora we wszelkich kwestiach spornych oraz ze wszelkimi wątpliwościami lub wnioskami.

6. Dane osobowe:

- 1) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Klubu Wysokogórskiego Kraków moich danych osobowych w celu uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Klub.
- 2) Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do organizacji szkoleń.
- 3) Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przesłania zgłoszenia na szkolenie.
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Klub Wysokogórski Kraków, z siedzibą w Krakowie ul. Pędzichów 11/10A, 31-152 Kraków.

wspinaczka / taternictwo jaskiniowe / narciarstwo wysokogórskie / turystyka wysokogórska / fundacja Taterniczek

- b. Adres do korespondencji: ul. Pędzichów 11/10A, 31-152 Kraków.
- c. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu organizacji i przeprowadzenie szkolenia.
- d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane bezterminowo do celów archiwalnych, badań naukowych i historycznych oraz statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 RODO.
- e. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- f. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- g. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
- h. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Oświadczenia do formularza zgłoszeniowego:

1. Oświadczam iż zapoznałem się i akceptuję warunki Regulaminu Szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków.
2. Mając świadomość, że sporty propagowane przez Klub Wysokogórski Kraków mogą być niebezpieczne dla życia lub zdrowia, oświadczam, że uprawianie tych sportów oraz udział w szkoleniach organizowanych przez Klub podejmuje na własne ryzyko i odpowiedzialność. Organizator nie odpowiada za przyczynienie się do wypadku/uszkodzenia zdrowia/ciała/mienia w wyniku używania przez uczestnika szkolenia własnego sprzętu podczas zajęć.



CLUB
DE HAUTE MONTAGNE
CRACOVIE

wspinaczka / taternictwo jaskiniowe / narciarstwo wysokogórskie / turystyka wysokogórska / fundacja Taterniczek



KLUB
WYSOKOGÓRSKI
KRAKÓW

CLUB
DE HAUTE MONTAGNE
CRACOVIE

wspinaczka / taternictwo jaskiniowe / narciarstwo wysokogórskie / turystyka wysokogórska / fundacja Taterniczek

Załącznik nr 1 do Regulaminu szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

My, niżej podpisani, rodzice/opiekunowie:

(imię i nazwisko uczestnika)

urodzonego (data)

wyrażamy zgodę na jej/jego uczestnictwo w szkoleniu ... organizowanym przez Klub

Wysokogórski Kraków. Oświadczam/y również że nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do

udziału mojego dziecka w tym szkoleniu.

Kraków,.....(data)

.....

.....

(Podpis rodziców/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu szkoleń Klubu Wysokogórskiego Kraków

Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w wybranym szkoleniu organizowanym przez Klub Wysokogórski Kraków

Imię i nazwisko: ...

Jako osoba pełnoletnia w pełni świadomie oświadczam, iż nie istnieją żadne przeciwwskazania

zdrowotne do mego udziału w szkoleniu: ...

Kraków, dnia

.....

Data i podpis kursanta lub rodziców (opiekuna prawnego)



CLUB
DE HAUTE MONTAGNE
CRACOVIE

wspinaczka / taternictwo jaskiniowe / narciarstwo wysokogórskie / turystyka wysokogórska / fundacja Taterniczek